

## **Tehnilised tingimused**

Hanke nimetus : Tori aleviku bussijaamaala ja jalgtee väljaehitamise tehnilise konsultandi ja ehituse omanikujärelevalve teenus.

Tori Vallavalitsus teeb ettepaneku osaleda väikehankel „: Tori aleviku bussijaamaala ja jalgtee väljaehitamise tehnilise konsultandi ja ehituse omanikujärelevalve teenus“ ning esitada hinnapakumuse hiljemalt **11.juuni 2018 kell 12.00** aadressil: **ester.marss@torivald.ee**

Kasutatavad terminid

Käsundiandja – Tori Vallavalitsus, käesoleva hanke hankija.

Käsundisaaja – hankelepingut täitev pakkuja, kelle pakkumus oli tunnistatud käesolevas hankes edukaks pakkumuseks.

Käsund – tehnilise konsultandi teenuse ja ehitustöödele ostetav omanikujärelevalve teenus ehk hankelepingu ese.

Ehitustööd – Tori aleviku bussijaamaala ja jalgtee väljaehitus koos kommunikatsioonide paigaldusega.

Leping – hanke tulemusena sõlmitav hankeleping (käsundusleping).

Projekt – ehitustööde aluseks olev projektdokumentatsioon.

Objekt – Ehitustöödega hõlmatud ala

### 1. Ehitustööde objekt

Ehitatakse välja Tori aleviku bussijaamaala ja jalgtee bussijaamast kuni Tori Rahvamajani koos ÜVK torustike paigaldusega ja tänavavalgustuse väljaehitamisega.

### 2. Käsundisaaja ülesanded on:

2.1 Osaleda ehitushanke tehniliste alusdokumentide koostamisel.

2.2 Omanikujärelevalve teenus bussijaamaala ja jalgtee väljaehitamisel tagades Ehitustööde vastavuse Ehituslepingule ja sellega seatud tähtaegadest kinnipidamise.

### 3. Ehituslepingu täitmine, millest tuleneb ka Käsundi täitmise periood

3.1 Ehitushanke tulemusel ehituslepingu täitmise planeeritav tähtaeg on 200 päeva Ehituslepingu jõustumisest arvates, kusjuures ehitustööde üleandmise tähtaeg on 180 päeva.

3.2 Ehitustöödele rakendub garantii 36 kuud.

### 4. Käsundiandja eesmärk

4.1 Käsundiandja soovib leida koostööpartnerit, kes oma kompetentsuse ja kogemusega aitab realiseerida punktis 1 kirjeldatud hanget ning ehitustöid ja kaitseb seejuures Käsundiandja huve parimal moel.

### 5. Käsundi täitmine

Käsundi koosseis:

5.1 Tehniline nõustamine ehitushanke alusdokumentide koostamisel lähtudes:

- ÜVK ehitusprojektist:

[https://www.dropbox.com/sh/7f5evdt5lgep9yl/AACbfVNkcmse7V\\_6ZJAKmdwRa?dl=0](https://www.dropbox.com/sh/7f5evdt5lgep9yl/AACbfVNkcmse7V_6ZJAKmdwRa?dl=0)

- Bussijaamaala ja jalgtee ehitusprojektist:

<https://www.dropbox.com/s/97eus9rht2cgox9/Tori%20aleviku%20bussijaamaala.zip?dl=0>

5.2 Omanikujärelevalve teenuse osutamine Ehitusperioodil, st nii ettevalmistaval ja kui ka tegelikul ehitustööde tegemise ajal.

5.3 Omanikujärelevalve teenuse osutamine Ehitustööde garantiiperioodil.

5.4 Käsundiandja nõustamine ehitustöödega seotud otsuste ettevalmistamisel.

5.5 Muud käesolevas tehnilisest kirjeldusest ja Lepingust tulenevate ülesannete täitmine.

5.6 Ehitustööde dokumentatsioon kontrollimine, kinnitamine.

6. Juhul, kui Ehitustööde teostamisega alustamine viibib mistahes asjaoludel ja/või Ehitustööd on töödeks sobimatute ilmastikuolude tõttu ajutiselt peatatud peatatakse ka Käsundi täitmine kuni Ehitustööde alustamiseni või jätkumiseni

7. Käsundi täitmiseks kindlat tööaega ei kehtestata, Käsundi täitmise aeg oleneb Ehitustööde teostamise ajast. Käsundisaaja peab olema valmis Käsundit täitma ka väljaspool nn tavalist tööaega (E-R kl 8-17) ja puhkepäevadel (L ja P), mille eest lisatasu ette ei nähta.

8. Käsundisaaja vastutav isik ja valdkondade spetsialistid peavad viibima objektil nii palju, kui on vaja lepingukohustuste ja ülesannete täitmiseks ja mitte vähem, kui on vajalik kõikide teostatavate Ehitustööde sisu, mahu ja kvaliteedi osas kontrolltoimingute tegemiseks ja täieliku ülevaate tagamiseks ja Lepingust tulenevate ülesannete täitmiseks.

9. Käsundi täitmist reguleerivad dokumendid

9.1 Käsunditäitja peab Käsundi täitmisel juhinema Eestis kehtivatest tee-ehitustööde, vee- ja kanalisatsioonitööde ning tänavavalgustuse ehitamisega seotud seaduste, standardite, normdokumentide ja juhendite terviktekstidest, mis on kättesaadavad Eesti Standardikeskusest (Tallinn Akadeemia tee 21/6, <http://www.evs.ee>), Maanteeameti veebilehel <https://www.mnt.ee/et/ametist/juhendid> ja majandus- ja taristuministri 02.07.2015 määrusest nr 80 „Omanikujärelevalve tegemise kord“.

10. Käsundisaaja kohustused

Käsundisaaja peab:

10.1 esindama Käsundiandja huvisid talle antud volituste piires.

10.2 lahendama Käsundiandja nimel talle antud volituste piires Ehituslepinguga seotud vaidlusi ning Ehitaja kaebusi ja nõudeid.

11. Enne ehitustööde algust peab Käsundisaaja:

11.1 hindama ja kontrollima projekti, sh jooniseid, loendeid..

11.2 viibima Ehitajale töömaa valduse üleandmisel ja jälgima, et valduse üleandmisakt on kooskõlas ehituslepinguga ja allkirjastatakse vastavalt nõuetele.

11.3 fikseerima taasesitamist võimaldavas vormis koos Ehitajaga enne ehitustööde algust töömaal ning selle vahetus läheduses (vähemalt 50 m kaugusel) piirnevate kolmandatele isikutele kuuluva vara (hooned, rajatised jms) seisukorra.

11.4 nõudma Ehitajalt kvaliteedi tagamise plaani esitamist ja selle ranget täitmist, tööprogrammi, kuuprogresse, liikluskorraldusskeeme, ajagraafikut, täitmistagatist ja vajalike kindlustuste ning teiste ehituslepinguga ettenähtud dokumentide tähtaegset esitamist.

11.5 informeerima Käsundiandjat Ehitaja alltöövõtjate olemasolust ja kontrollima Ehitaja alltöövõtjate vastavust ehituslepingu tingimustele, s.h tegevuslubade kehtivust ja majandustegevuse teadete olemasolu.

11.6 teavitama viivitusega Käsundiandjat juhul, kui projekt ei vasta tee projekteerimise normidele ja nõuetele, ekspertiisi akt või uuringute aruanded on vigased või vastuolulised, olukord töömaal ei vasta projektile vmt vastuolude korral.

12. Ehitustööde ajal peab Käsundisaaja:

12.1 kontrollima ja nõudma seadusandlusest, normidest, ehitustööde tehnoloogia- ja kvaliteedinõuetest kinnipidamist, töömaa ohutust ning korrashoidu, liikluskorralduse vastavust nõuetele.

12.2 kontrollima kasutatavate ehitusmaterjalide ja -toodete ning seadmete vastavusdeklaratsioone või teisi iseloomustavaid dokumente. Kontrollima nende vastavust nõuetele enne materjalide, toodete, seadmete paigaldamist.

12.3 teavitama viivitusega Käsundiandjat juhul, kui on tekkinud oht keskkonnale või inimestele või on tekkinud keskkonna saastamine või õnnetus.

12.4 järgima järelevalve teostamisel Käsundiandja poolt heaks kiidetud Ehitaja kvaliteedi tagamise plaani.

12.5 kontrollima ja nõudma Ehitajalt ehituslepingust ja projektist kinnipidamist.

12.6 kontrollima kasutatavate materjalide ja ehitustööde vastavust ehituslepingule ja projektile.

12.7 kontrollima Ehitaja esitatud teostusjooniseid, võrdlema neid esitatud ehitustööde mahtudega ning tegema pistelisi kontrollmõõtmisi.

12.8 nõudma Ehitajalt tänavate jm infrastruktuuri- ja teerajatiste ehituse kohta Ehitaja poolt tööjooniseid ja töökavasid, need läbi vaatama ja heaks kiitma enne ehitustööde alustamist.

12.9 . nõudma ehituslepingule mittevastavate tööde ja materjalide nõuetele mittevastavuse korral tööde ümbertegemist või asendamist.

12.10 kontrollima pidevalt ehitustööde tegelikku kulgu (sh vahetähtaegadest kinnipidamist) ning nõudma Ehitajalt õigeaegselt vajalike abinõude rakendamist vastavate kavade täitmiseks.

12.11 tegema Ehitajale märkusi ja ettekirjutusi puuduste ning kõrvalekallete korral. Vajadusel andma Ehitajale juhised puuduste kõrvaldamiseks.

12.12 viibima Ehitustööde tegemise ajal objektile, tehes vastavad sissekanded Käsundisaaja tegevust kajastavasse aruandesse päeva tegevuse kirjelduse ja võetud proovide kohta.

- 12.13 viibima vahetult alljärgnevate tööde tegemise juures, vajadusel kasutama eelnevalt kooskõlastatud pädevaid isikuid.
- 12.14 nõudma Ehitajalt mittekvaliteetse ja nõuetele mittevastava Ehitustööde ümbertegemist.
- 12.15 tegema ettepanekuid Ehitustööde teostamise eest tasumisel mahaarvamisi, kui Ehitaja ei täida Ehituslepingut või ei tee seda nõuetekohaselt. Vajadusel nõudma mittekvaliteetse Ehitustöö ümbertegemist.
- 12.16 tegema Käsundiandjale ettepaneku Ehituslepingu lõpetamiseks, kui Ehitaja ei ole suuteline täitma Ehituslepingust tulenevaid kohustusi, on korduvalt rikkunud nõudeid või pole täitnud talle tehtud ettekirjutusi.
- 12.17 teavitama Käsundiandjat järjepidevalt Ehitustööde nõuetelevastavusest, progressist ning viivitamata teatama Ehitustööde käigus ilmnenuid projekti vigadest ja muudest võimalikest Ehitustööde takistavatest asjaoludest, tehes vastavad sissekanded päevikusse.
- 12.18 viibima kontrollmõõtmiste juures ja kontrollima tegelikult tehtud ehitustööde mahtusid, arvestades projekti joonistel ja mahutabelites määratuga.
- 12.19 kontrollima Ehitaja poolt esitatud nn tehtud tööde akte. Käsundiandja teeb Ehitajale teostatud ehitustööde eest kuupõhiseid makseid ainult Käsundisaaja poolt aktsepteeritud aktide alusel koostatud arvete põhisel.
- 12.20 vastavalt tee-ehitusvaldkonna juhenditele korraldama vajaduspõhiselt materjalide proovide laboratoorse kontrolli.
- 12.21 kontrollima ja andma kirjalikult hinnangu nii Käsundiandja kui ka Ehitaja tellitud laborikatsete või mõõtmiste kõrvalekalde lubatavuse või mittelubatavuse kohta retseptist, juhendist või projektist (näiteks asfaldireseptide kõrvalekalle tüübikatsetustest või retseptist).
- 12.22 kontrollima Ehitajapoolset alltöövõtjate kasutamist ja informeerima Käsundiandjat, kui Ehitaja rakendab Ehitustöödel Käsundiandjaga kooskõlastamata alltöövõtjat.
- 12.23 vajaduse ilmnedes tegema Käsundiandjale majanduslikult ja tehniliselt põhjendatud ettepanekuid projekti jooniste ja tehniliste kirjelduste muutmiseks ja vajalike täiendavate tööde ostmiseks.
- 12.24 esindama Käsundiandja huve projekti ja Ehitustööde käigus ilmnenuid vastuolude või vigade esinemisel ning asjakohaste läbirääkimiste pidamisel nii Ehitajaga kui ka projekti koostajaga.

12.25 osalema Ehitustööde vastuvõtmisel, kontrollima Ehitustööde vastavust Ehituslepingule ja projektile, läbi vaatama asjakohased dokumendid.

12.26 kontrollima objekti teenindusvedudel kasutatavate veokite koormuspiirangutest kinnipidamist ja rikkumise korral teavitama koheselt Käsundiandjat.

12.27 kontrollima töömaal ja töömaaga seotud territooriumide heakorda ja Objektil rakendatavat jäätmekäitlust, samuti teavitama Käsundiandjat ja Ehitajat, kui Ehitustööde teenindusveod põhjustavad tänavate määrdumist puistematerjalide, pinnase või muude materjalidega.

12.28 kontrollima liiklusohutuse, keskkonnakaitse ja töökaitse nõuete täitmist.

12.29 jäädvustama Ehitustööde progressi kõigis etappides. Koguma ja Ehitustööde lõppedes esitama Käsundiandjale fotode digikogu, kusjuures fotod on pealkirjastatud: aeg ja asukoht (piketipõhiselt).

12.30 protokollima Ehitustööde nõupidamisi, vormistama koosolekute protokollid kahe tööpäeva jooksul koos märkuste ja osalejate registreerimislehega ja esitama need osalejate esindajatele kooskõlastamiseks.

12.31 osalema Ehitustööde nõuetekohases dokumenteerimises.

12.32 kontrollima Ehitustööde täitedokumentatsiooni vastavust nõuetele.

12.33 osalema Ehitustööde lõppülevaatusel vastuvõtukomisjonis.

13. Garantiiperioodil peab Käsundisaaja:

13.1 osalema Objekti garantiülevaatus(-te)l ja fikseerib puudused.

13.2 tegema puuduste kõrvaldamise järelkontrolli;

13.3 vältimatute garantiiprobleemide ja avariide puhul reageerima koheselt ning aitama lahendada tekkinud probleeme.

14. Muud ülesanded

14.1 Käsundisaaja kohustuste hulka kuuluvad kõik nimetatata, kuid Käsundi täitmist reguleerivates alusdokumentides nimetatud omanikujärelevalvel lasuvad kohustused.

14.2. Käsundisaaja teeb omalt poolt kõik võimaliku tagamaks Ehitustöödele nõuetele vastavuse ja täidab omanikujärelevalve ja ehitusvaldkonna reguleerivates juhendites ja õigusaktides omanikujärelevalvele pandud kohustusi.

15.Käsundiandja organisatsioon

15.1 Käsundiandja peab Käsundi täitmiseks kaasama valdkonnapõhised pädevad isikud.

Käsunditäitja peab korraldama Käsundi täitmise viisil, et oleks tagatud Käsundisaaja kohustuste pidev täitmine kogu Ehituslepingu ja Lepingu kestel.

15.2 Käsundisaaja projektijuht ehk Käsundi täitmist korraldav ja täitmise eest vastutav isik peab lisaks eelloetletud kohustustele täitma ka järgmisi ülesandeid:

- Vastutama Ehitustööde järelevalve juhtimise ja administreerimise eest.
- kohtuma ja arutama Käsundiandja esindajaga ehitustöö ja projektiga seotud küsimusi.
- esitama ja tutvustama Käsundiandjale ja teistele ametkondadele projekti progressi aruandeid.
- olema Käsundiandjale telefoni teel kättesaadav kogu Ehitustööde vältel.

15.3 Eriosade järelevalvespetsialistid peavad osalema valdkonda käsitlevatel töönõupidamistel ja vajaduse ilmnedes andma Käsundiandjale soovitusi ja juhiseid lahenduste kohta lähtuvalt tehnilistest, majanduslikest ja keskkonnavalastest kaalutlustest.

15.4 Käsundi täitmiseks peavad isikud olema pädevad, pädevust tõendatakse vastavalt ehitusseadustikule.

15.5 Käsunditäitja kõik spetsialistid (vastutav spetsialist, eriosade spetsialistid) peavad igakuiselt vastavalt kokkulepitud arvestusperioodi kuupäevadele teostama kogu objekti ülevaatus. Selle tulemusena koostatakse Ehitustööde ülevaatus tabel, kus on märgitud avastatud puudused ja kõrvaldamise kuupäevad. Nimetatud tabel allkirjastatakse kõikide Käsundisaaja spetsialistide poolt, millega nad kinnitavad et on teostanud kogu objekti ülevaatus. Seejärel esitatakse tabel Käsundiandjale. Iga järgneva kuu tabelis peavad kajastuma ka puudused, mida ehitaja ei ole suutnud vahepeal ära kõrvaldada.

15.6 Käsundisaaja tagab oma organisatsiooni liikmetele piisava toetuse ja varustatuse Käsundi täitmiseks vajalike seadmetega ja transpordiga.

15.7 Vajadusel kaasab Käsundisaaja täiendavalt spetsialiste tööjooniste läbivaatuseks, materjalide kvaliteedi määramiseks, mahtude kontrollmõõtmisteks, finantskontrolliks, sekretariaaditööks ja muudeks Käsundi täitmiseks seotud ülesannete täitmiseks.

16. Seadmed

16.1 Kontrollmõõtmiste teostamiseks peab Käsundisaaja omama vähemalt järgmisi seadmeid: nivelliir, kaldemõõdik, mõõtelatt (3 m), mõõdulindid (10 m ja 50 m), digitaalne fotoaparaat, termomeeter ja elastsusmooduli mõõtja (Loadman, Inspector-2 vms).

16.2 Kõik Käsundi täitmiseks vajalikud seadmed peab Käsundisaaja hankima omal kulul. Ühtegi seadet ei hangita Käsundisaaja nimel ega kulul.

## 17. Nõuded aruandlusele

17.1 Käsundisaaja peab Lepingu perioodil koostama ja esitama vähemalt kuupõhised aruanded ning garantiiperioodi ülevaatuste aruanded, sh:

- Käsundisaaja esitab Käsundiandjale igakuiselt tegevusaruande, millega annab Käsundiandjale ülevaate Ehitustööde kulgemisest, probleemidest, tööde vastavusest nõuetele ja oma hinnangu ajakavast ning ehituslepingu täitmisest. Aruanne täpses vormis lepivad Käsundiandja ja Käsundisaaja kokku peale Lepingu sõlmimist (soovituslik vorm on lisatud tehnilisele kirjeldusele).
- Käsundisaaja fotografeerib Ehitustööde eelse olukorra, ehitustööde protsessi erinevaid etappe, tehtuid ebakvaliteetseid töid ja lisab pildid aruannete juurde.
- Käsundisaaja informeerib koheselt (kuid hiljemalt 3 tööpäeva jooksul) Käsundiandjat, juhul kui on ohustatud Käsundiandja eesmärgi saavutamine või Ehituslepingu täitmine ning annab omapoolsed ettepanekud rakendades eelnevalt kõiki võimalikke meetmeid negatiivsete arengute vältimiseks.

Lisa 1- omanikujärelevalve teenuse osutamise aruanne.